

مهارات بناء وتمكين فرق العمل الفعالة

لمن هذا النشاط

- قادة الفرق الجدد أو المرشحون لمثل هذه المناصب.
- قادة الفرق الحاليين.
- مديري المكاتب.
- قادة فرق العمل والمشرّفون.
- الإدارة الوسطى.
- المدراء الجدد.
- الموظفين الذين توكل لهم مهام إدارة فرق العمل.

الأهداف

تمكين المشاركين من تحقيق الأهداف التالية:

- تطبيق المبادئ الحديثة لإدارة الوقت والحركة من قبل أعضاء الفريق أنفسهم.
- وضع تحليل شامل لأهداف وأساسيات بناء الفريق.
- استخدام التقنيات الإبداعية لبناء الفريق وحل المشاكل وصنع القرارات.
- تطبيق تقنيات التحفيز الحديثة للحصول على أفضل النتائج.
- تحديد الأعضاء المميزين في الأداء ضمن الفريق ورعايتهم لصالح المؤسسة في المستقبل.
- تحسين قدرتهم في التحكم في الظروف والمواقف الشخصية ونتائجها التي سبق أن سببت لهم القلق والإجهاد.
- تعزيز قدراتهم المهنية من خلال قيادة الفرق الناجحة عالية الأداء التي تجذب انتباه قادة المؤسسة.

تفاصيل النشاط

التاريخ 6 – 10 يوليو 2025 (دبي)

والمكان 7 – 11 سبتمبر 2025 (إسطنبول)

19 – 23 أكتوبر 2025 (دبي)

21 – 25 ديسمبر 2025 (دبي)

الموعد 9:00 صباحاً إلى 2:00 ظهراً

لغة النشاط عربي والمصطلحات (عربي، انجليزي)

التكلفة \$ 2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر

المحتويات

أسس بناء فريق العمل

- عناصر فريق العمل.
- مزايا وأدوار فريق العمل.
- تركيبة الفريق غير التقليدي.
- التفكير الإبداعي للفريق.
- معوقات التفكير الإبداعي.
- طرق وأساليب لتصبح أكثر إبداعاً.

طبيعة فرق العمل وأهميتها

- خصائص فرق العمل وعناصر تماسكها.
- أنواع فرق العمل.
- مزايا العمل الجماعي.
- مساوئ العمل الجماعي.
- تأثير الجماعات غير الرسمية.
- مراحل تطور المجموعات.

القيادة الفعالة لفرق العمل

- أنماط القيادة.
- بناء فريق العمل المتكامل.
- إدارة اجتماعات فريق العمل.
- أساليب تحفيز فريق العمل.

الفاعلية الشخصية وإدارة الوقت والتفويض

- تفهم نفسك وبيئة مؤسستك.
- تحقيق النتائج.
- وضع أهداف الفريق.
- إدارة الأداء.
- استخدام الوقت بفاعلية.
- التفويض الفعال.

الاتصال والتأثير وإدارة الصراع

- قنوات الاتصال.
- مهارات الإصغاء الفعال.
- الجانب العاطفي في العلاقات.
- الإقناع والتفاوض كمفاتيح للتأثير الشخصي.
- إدارة الصراع بحزم.